



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, শ্রীমঙ্গল সরকারি কলেজ, শ্রীমঙ্গল, মৌলভীবাজার।

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল, সিলেট

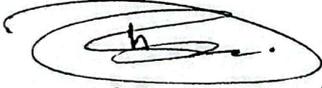
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

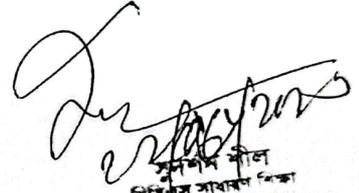
২২ জুন ২০২৩ খ্রি:

সূচিপত্র

উপক্রমণিকা.....	০৩
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৪
সেকশন ১: বৃপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, কার্যাবলি	০৫
সেকশন ২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ.....	০৬-০৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	০৯
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয় সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি.....	১০
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা.....	১১


22.03.2026

স্বাক্ষর: 
সিনিয়র সহকারী সচিব
প্রশাসনিক, সূচীভিত্তিক


সুদীপ্ত শীল
বিদ্যমান সাধারণ দফা
(অফিস নং-৩১৪৬৭১)
সুদীপ্ত অধ্যক্ষ, পশ্চিম বিভাগ
ক্রীড়াঙ্গন সরকারি কলেজ
শ্রীমঙ্গল, বৈশাখী বাজার।

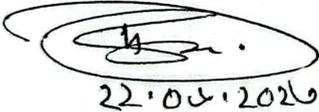
উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে বৃষকল্প ২০২৪ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, শ্রীমঙ্গল সরকারি কলেজ।

এবং

মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তরাধীন আঞ্চলিক পরিচালক এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২২ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।



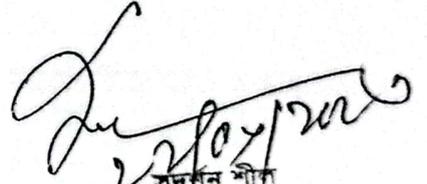
২২.০৬.২০২৩

প্রফেসর বীরচন্দ্র সানু (পি-২০২৩)

অধ্যক্ষ

শ্রীমঙ্গল সরকারি কলেজ

বাস্তবায়ন, বৈশিষ্ট্য-১



সুদর্শন শীল
বিসিএস(সহায়ক শিক্ষক
(আইডি নং-০১৪৬৭১)
সরকারী অধ্যাপক, পশ্চিম বিভাগ
শ্রীমঙ্গল সরকারি কলেজ
শ্রীমঙ্গল, মৌলভীবাজার।

শ্রীমঙ্গল সরকারি কলেজের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
Over of the Performance of Sreemangal Govt. College

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

- সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন :

প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট হতে ডিগ্রী (পাস) ও উচ্চ মাধ্যমিক ছাত্র-ছাত্রীদের মোট ৩১৫ জনকে উপবৃত্তি প্রদান করা হয়। কলেজ ক্যাম্পাসে কেন্দ্রীয় ইন্টারনেট সুবিধা চালু ও অনলাইন মাল্টিমিডিয়া ক্লাশে যথাযথ দক্ষতা অর্জন।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ : কোভিড -১৯ পরবর্তী পরিস্থিতিতে শিক্ষার্থীদের শিখন ঘাটতি পূরণ এবং নির্দিষ্ট একাডেমিক কোর্স সম্পন্নকরণ।

- ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

- * মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করতে শিক্ষকমণ্ডলীর পর্যাপ্ত ইনহাউস প্রশিক্ষণসহ ছাত্র-ছাত্রীদের মধ্যে আনন্দময় শিখন পরিবেশ নিশ্চিত করণ
- ** বিদ্যমান অনার্স বিভিন্ন বিভাগ সমূহে মাস্টার্স কোর্স চালুকরণ ও শিক্ষকদের পদ বৃদ্ধিকরণ।
- *** শিখন পরিবেশ উন্নয়ন ও মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম বৃদ্ধিকরণ।
- **** সহশিক্ষা কার্যক্রম নিশ্চিতকরণ।

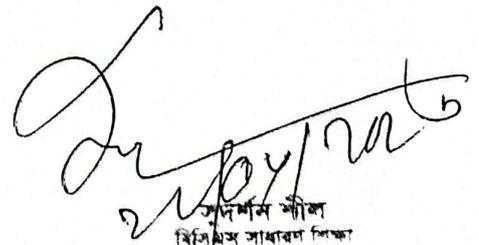
- ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- * শূন্য পদে শিক্ষক পদায়নের মাধ্যমে জনবল বৃদ্ধি।
- * মাল্টিমিডিয়া ক্লাশ সম্প্রসারণ।
- * শিক্ষক ও কর্মচারীর ইনহাউস ট্রেনিং এর মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি।
- * অনলাইন ক্লাস সম্প্রসারণ।
- * কোভিড -১৯ পরবর্তী পরিস্থিতিতে শিক্ষার্থীদের মানসিক অবস্থা উন্নয়নে রিফ্রেশমেন্ট প্রোগ্রাম পরিচালনা ও বিভিন্ন শিক্ষা কার্যক্রম বৃদ্ধি।
- * শিক্ষার্থীদের দক্ষতা অর্জনের জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ।



২২.০৬.২০২৩

প্রিন্সিপাল
শ্রীমঙ্গল সরকারি কলেজ
শ্রীমঙ্গল, মৌলভীবাজার।



সুদর্শন শীল
বিশিষ্ট শিক্ষক
(জা.বি.ডি.সং-০১৪৬৭১)
সরকারী অধ্যাপক, গণিত বিভাগ
শ্রীমঙ্গল সরকারি কলেজ
শ্রীমঙ্গল, মৌলভীবাজার।

সেকশন-১

শ্রীমঙ্গল সরকারি কলেজের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision): মানসম্মত শিক্ষার্থী গঠন

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission): পাঠ্যক্রম অনুযায়ী নিয়মিত ব্যবহারিক ও তত্ত্বীয় ক্লাশ গ্রহণ, সহপাঠ্য কার্যক্রমের সকল বাস্তবায়ন, শিক্ষক-শিক্ষার্থীর নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ, মানসম্মত মূল্যায়ন পদ্ধতির যথাযথ প্রয়োগ এবং কার্যকর মনিটরিং মাধ্যমে মান সম্মত নিশ্চিতকরণ ও দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১ শ্রীমঙ্গল সরকারি কলেজের

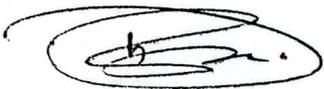
১. শিক্ষার গুণগত মানোন্নয়ন।
২. কার্যকর সহপাঠ্য কার্যক্রম পরিচালনা
৩. কার্যকর মনিটরিং নিশ্চিতকরণ
৪. শিক্ষানীতি ২০১০ এর আলোকে শিক্ষার্থীদের উদ্বুদ্ধকরণ
৫. সরকারের এস,ডি,জি বাস্তবায়নে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ।
৬. অনলাইন ক্লাস গ্রহণে তক্ষতা অর্জন ও শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

১. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ।
২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি।
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।
৪. অনলাইন মনিটরিং জোরদার করণ।

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

- * এসডিজি-৪ এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।
- * একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা।
- * স্বচ্ছতার ভিত্তিতে আর্থিক কার্যক্রম পরিচালনা।
- * সরকারের বিভিন্ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন ও বিভিন্ন জাতীয় দিবস যথাযোগ্য মর্যাদায় উদ্‌যাপন।
- * শিক্ষাবোর্ড /জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়/শিক্ষা মন্ত্রণালয়/অন্যান্য মন্ত্রণালয়ের বিভিন্ন নির্দেশনা বাস্তবায়ন।
- * অনলাইনে উচ্চ মাধ্যমিক ও ডিগ্রী পর্যায়ের ভর্তি ও ফরম পূরণ এর যাবতীয় কার্যক্রমের সম্পাদন।
- * শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সার্বিক পরিবেশ উন্নয়ন।
- * আর্থিক স্বচ্ছতা ও নিরাপত্তা বিধানে অনলাইনে ছাত্র-ছাত্রীদের যাবতীয় ফি জমা নেয়া ও সুবিধা বৃদ্ধি।
- * ডাইনামিক ওয়েব সাইটের মাধ্যমে ছাত্র-ছাত্রীদের ফলাফল প্রক্রিয়াকরণ ও প্রকাশ।



২২.০১.২০২৬

০৫



সুদর্শন শীল
বিসিএস সাধারণ শিক্ষা
(সিডিডি নং-০১৪৬৭১)
সহকারী অধ্যাপক, পণিত বিভাগ
শ্রীমঙ্গল সরকারি কলেজ
শ্রীমঙ্গল, মৌলভীবাজার।

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ:

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, Strategic Objectives	কৌশলগত উদ্দেশ্যের নাম Weight of Strategic Objectives	কার্যক্রম Activities	কর্মসম্পাদন সূচক Performance Indicators	একক Unit	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ Target/Criteria Value for FY 2023-24					প্রক্ষেপন (Projection)				
						২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চমকিত মানের নিম্নে ৬০%	চমকিত মানের নিম্নে ৬০%		প্রক্ষেপন (Projection)			
						১	২	১	২	৩	৪	৫			৬	৭	
১। প্রশাসনিক যত্ন নিশ্চিতকরণ	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		১৫		
১। প্রশাসনিক যত্ন নিশ্চিতকরণ	২০	১.১ একাডেমিক ক্যালেন্ডার	১.১.১ ক্যালেন্ডার প্রণয়নরত	তারিখ	৮	১	১	১	১	২	৩	৪	৫	৬	৭		
			১.১.২ বাস্তবায়নকৃত	শতকরা	৮	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
			১.২.১ ডিজিটাল টিম গঠিত	তারিখ	৮	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
			১.২.১ দায়িত্বকৃত রিপোর্ট	সংখ্যা	৮	২২৫	১৯৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			১.৩ আবেদন নিষ্পত্তি	সংখ্যা	৮	০৭	১৭	০০১	০০১	০০১	০০১	০০১	০০১	০০১	০০১	০০১	০০১
২। প্রশিক্ষিত শিক্ষক ও কর্মচারী	২০	২.১ ইনহাউজ ট্রেনিং (শিক্ষক)	২.১.১ আইসিটি	সংখ্যা	৮০	২০	৩০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০		
			২.১.২ আর্থিক অফিস ব্যবস্থাপনা	সংখ্যা	৮০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	
			২.২ ইনহাউজ ট্রেনিং (অফিস কর্মচারী)	সংখ্যা	৮০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	

সাময়িক (Provisional) তথ্য ০৬


22.05.2026



শুভেন্দু শীল
বিভাগীয় সঞ্চালক শিক্ষা
(আইসিটি অ-১৪৬৭১)
সংস্কৃতি অধ্যাপক, পশ্চিম বিভাগ
প্রশিক্ষণ সুরক্ষারি অফিস
কী-১৬, কোলকাতা।

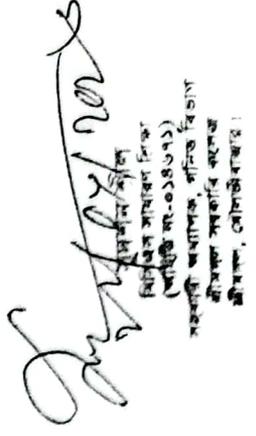
কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ:

কৌশলগত উদ্দেশ্য, Strategic objectives	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান Weight of Strategic Objectives	কার্যক্রম Activities	কর্মসম্পাদন সূচক Performance Indicators	একক Unit	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অঙ্কন		Target/Criteria Value for FY 2023-24				প্রক্ষেপণ (Projection)					
						২০২১-২২	২০২২-২৩	অসমাপন	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের শিগ্রে						
						১	৮						১০০%	৯০%	১২	১৩	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫			
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																	
৩। সূত্রভাবে একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা বা পাঠ্যক্রম অনুযায়ী শ্রেণিকক্ষে পাঠদান ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ	২০	৩.১.১ উচ্চমাধ্যমিক ১ম বর্ষে গৃহিত ক্লাশ	৩.১.২ উচ্চমাধ্যমিক ২য় বর্ষে গৃহিত ক্লাশ	সংখ্যা	৪	২৮০০	২৯০০	২৬১০	২০২০	২০৩০	১৭৪০	৩২০০	৩২০০	৩২০০			
						২৫০০	২৮০০	২৫২০	২২৪০	১৯৬০	১৬৮০	২৮০০	২৮০০	২৮০০	২৮০০		
						৪০০	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	৩৫০	৩০০	৩০০	৩০০	৩০০	৩০০
						৪০৩২	৩৫০০	৩৬০০	৩২০০	২৮০০	২৪০০	২৪০০	২৪০০	২৪০০	২৪০০	২৪০০	২৪০০
৪। পাঠ্যক্রম সহপাঠী কার্যক্রম পরিচালনা	১০	৩.২ ব্যবহারিক ক্লাশ গ্রহণ	উচ্চ মাধ্যমিক ও গণিত সম্মানের ব্যবহারিক ক্লাশ	সংখ্যা	৫	৪৫০	৪৫০	৪০০	৪০৫	৩৬০	২৭০	৬০০	৬০০	৬০০			
						জানুয়ারি	জানুয়ারি	৩০ জানু	৫ফেব্রু	২৫ফেব্রু	১০ মার্চ	জানুয়ারি	জানুয়ারি	জানুয়ারি	জানুয়ারি	জানুয়ারি	
						মার্চ ৩য় সপ্তাহ	---	এপ্রিল	এপ্রিল	মে	মে	মার্চ	মার্চ	এপ্রিল	এপ্রিল	মার্চ	
						ডিসেম্বর ২য় সপ্তাহ	মার্চ ২য় সপ্তাহ	জানু	ফেব্রু	ফেব্রু	ফেব্রু	ডিসেম্বর	ডিসেম্বর	ডিসেম্বর	ডিসেম্বর	জানু	
১০	ক্রীড়া সপ্তাহ	সাংস্কৃতিক সপ্তাহ	ক্রীড়া সপ্তাহ অনুষ্ঠিত	সপ্তাহ	২	৬৮	৭২	৭২	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪			
						৬৮	৭২	৭২	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪		
						৬৮	৭২	৭২	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	
						৬৮	৭২	৭২	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	
১০	শিক্ষা হ্রাস	শিক্ষা হ্রাস	শিক্ষা হ্রাস	শতকরা	৫	৬৮	৭২	৭২	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪			
						৬৮	৭২	৭২	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪		
						৬৮	৭২	৭২	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	
						৬৮	৭২	৭২	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	৬৪	

সাময়িক (Provisional) তথ্য ০৭



২২.০৩.২০২৩



স্বাক্ষরিত: ২০২৩-২৪
 প্রকল্প পরিচালক (প্রকল্প)
 (ফোন: ৯১-৩১৪৩৭১)
 মহাপরিচালক, গণিত বিভাগ
 প্রকল্প পরিচালক, গণিত
 প্রকল্প পরিচালক, গণিত

মাঠ পর্যায়ে আর্থনিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০২৩-২৪

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কলাম-৩ কার্যক্রম	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক	কলাম-৫ একক	কলাম-৬ কর্মসম্পাদন সূচকের মান	কলাম-৬				
						প্রমাণারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি নিম্নে
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৬	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	কর্মসম্পাদন সূচক	জনঘণ্টা	০.৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
				%	০.৫	১০০%	৯০%	৮০%	-	-
				তারিখ	০.৫	১৫ জুলাই ২০২৩	২৯ জুলাই ২০২৩	৩১ জুলাই ২০২৩	০১ আগস্ট ২০২৩	-
				তারিখ	০.৫	১৩ জানু ২০২৪	১৭ জানু ২০২৪	২০ জানু ২০২৪	২১ জানু ২০২৪	-
				%	১.০	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	-
				%	০.৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
				সংখ্যা	০.৫	১২	১১	১০	৯	-
				%	১	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
				সংখ্যা	০.৫	৪	৩	২	-	-
				তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর ২০২৩	১৫ জানুয়ারি ২০২৩	০৭ ফেব্রু ২০২৩	২৮ ফেব্রু ২০২৩	-
[২] কর্মসম্পাদনের গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	কর্মসম্পাদন সূচক	%	১	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
				%	১	৭০%	৬৫%	৬০%	৫৫%	৫০%
				%	১	৬০%	৫৫%	৫০%	৪৫%	৪০%
				তারিখ	১	১১ মার্চ ২০২৪	১৮ মার্চ ২০২৪	২৫ মার্চ ২০২৪	০১ এপ্রিল ২০২৪	০৮ এপ্রিল ২০২৪
				%	১.০	১০০%	৯০%	৮০%	-	-
				%	০.৫	১০০%	৯০%	৮০%	-	-
				%	২	১০০%	৯০%	৮০%	-	-

Signature
 ২২.০৩.২০২৬
 ১১/০৩/২০২৬
 ১১/০৩/২০২৬
 ১১/০৩/২০২৬

[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	১	১৬ আগস্ট ২০২৪	২০ আগস্ট ২০২৪	২৪ আগস্ট ২০২৪	২৮ আগস্ট ২০২৪	৩০ আগস্ট ২০২৪
			[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিল	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
			[৩.২] ছাব্বর ও অস্থাবর সম্পত্তি হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	তারিখ	০.৫	০৭ ফেব্রু ২০২৪	১১ ফেব্রু ২০২৪	১৮ ফেব্রু ২০২৪	২৫ ফেব্রু ২০২৪	০৪ মার্চ ২০২৪
			[৩.২.১] ছাব্বর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রু ২০২৪	১১ ফেব্রু ২০২৪	১৮ ফেব্রু ২০২৪	২৫ ফেব্রু ২০২৪	০৪ মার্চ ২০২৪
			[৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	%	০.৫	৬০%	৫৫%	৫০%	৪৫%	৪০%
			[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	%	০.৫	৫০%	৪৫%	৪০%	৩৫%	৩০%
			[৩.৪] ইন্টারনেট কিলসহ ইউটিলিটি	%	১.০	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%
			[৩.৪.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট কিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%
			[৩.৪.২] টেলিফোন কিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%
			[৩.৪.৩] বিদ্যুৎ কিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%


22.03.2024


স্বাক্ষরিত
তারিখ: ২২.০৩.২০২৪
স্বাক্ষর: [নাম]
পদবী: [পদবী]

সংযোজনী-১:

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) (যদি থাকে)

শব্দসংক্ষেপ	পূর্ণরূপ
মাউশি	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
APA	Annual Performance Agreement
আইসিটি	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি



22.05.2024



শিক্ষার সীমা
বিদ্যালয় সফলতার
(সফলতার সং-০১৪৩১)
সংস্কৃতি ও মানসিক, শান্তি ও
শিক্ষার সফলতার
শিক্ষক, সেন্ট্রাল

সংযোজনী-২:

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসমূহ	সাধারণ মন্তব্য
১.	১.১ একাডেমিক ক্যালেন্ডার	১.১.১ ক্যালেন্ডার প্রণয়নকৃত	পাঠ পরিকল্পনা, ক্লাস রুটিন, ছুটির তালিকা	কলেজ কর্তৃপক্ষ	দাপ্তরিক নথি	
		১.১.২ বাস্তবায়নকৃত	ক্যালেন্ডার অনুসরণ		দাপ্তরিক নথি	
২.	১.২ ডিজিট্যাল টায়ম	১.২.১ ডিজিট্যাল টিম গঠিত	দৈনন্দিন কার্যক্রম	কলেজের শিক্ষক মতনী	দাপ্তরিক নথি	
		১.২.১ দায়িত্বকৃত রিপোর্ট	শুংখলা বিধান পর্যালোচনামূলক		দাপ্তরিক নথি	
৩.	১.৩ আবেদন নিষ্পত্তি	১.৩.১ নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	দায়িত্ব তহবিল থেকে আর্থিক সাহায্য	কলেজের শিক্ষক মতনী	দাপ্তরিক নথি	
		২.১.১ আইসিটি	ডিজিটাল কন্টেন্ট		দাপ্তরিক নথি	
৪.	২.২ ইনহাউজ ট্রেনিং (অফিস কর্মচারী)	২.২.১ আর্থিক ও অফিস ব্যবস্থাপনা	ক্রম নীতিমালা	কলেজের শিক্ষক মতনী	দাপ্তরিক নথি	
		২.২.১ আর্থিক ও অফিস ব্যবস্থাপনা	ই		দাপ্তরিক নথি	
৫.	৩.১ ক্লাশ গ্রহণ	৩.১.১ উচ্চমাধ্যমিক ১ম বর্ষে গৃহিত ক্লাশ	সম্মানিত শিক্ষকগণ	কলেজের শিক্ষক মতনী	দাপ্তরিক নথি	
		৩.১.২ উচ্চমাধ্যমিক ২য় বর্ষে গৃহিত ক্লাশ	"		দাপ্তরিক নথি	
৬.	৩.২ ব্যবহারিক ক্লাশ গ্রহণ	৩.১.৩ ডিগ্রী (পাস) শ্রেণিতে গৃহিত ক্লাশ	"	কলেজের শিক্ষক মতনী	দাপ্তরিক নথি	
		৩.১.৪ সম্মান শ্রেণিতে গৃহিত ক্লাশ	"		দাপ্তরিক নথি	
৭.	শিক্ষা সফর	উচ্চ মাধ্যমিক ও গণিত সম্মানের গণিত ক্লাশ	"	কলেজের শিক্ষক মতনী	দাপ্তরিক নথি	
		শিক্ষা সফর অনুষ্ঠিত	ছাত্র শিক্ষক		দাপ্তরিক নথি	
৮.	সাংস্কৃতিক সত্তাহ	শিক্ষা সত্তাহ অনুষ্ঠিত	"	কলেজ কর্তৃপক্ষ	দাপ্তরিক নথি	
		সাংস্কৃতিক সত্তাহ অনুষ্ঠিত	"		দাপ্তরিক নথি	
৯.	ক্রীড়া সত্তাহ	সাংস্কৃতিক সত্তাহ অনুষ্ঠিত	"	কলেজ কর্তৃপক্ষ	দাপ্তরিক নথি	
		ক্রীড়া সত্তাহ অনুষ্ঠিত	"		দাপ্তরিক নথি	
১০.	ব্যর্থিক মিশাদ ও পুজা	প্রকাশিত	"	কলেজ কর্তৃপক্ষ	দাপ্তরিক নথি	
		অনুষ্ঠিত	"		দাপ্তরিক নথি	
১১.	শিক্ষা মূল্যায়ন	একাডেমিক কার্যক্রম	একাডেমিক কার্যক্রম	একাডেমিক কার্যক্রম	দাপ্তরিক নথি	
		অধ্যক্ষ ও উপাধ্যক্ষ এর মূল্যায়ন	অধ্যক্ষ ও উপাধ্যক্ষ এর মূল্যায়ন		দাপ্তরিক নথি	
১২.	শিক্ষা মূল্যায়ন			একাডেমিক কার্যক্রম	দাপ্তরিক নথি	

[Signature]
 ১১
 ২২.০৬.২০১৬

কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সনির্দিষ্ট চাহিদা

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা / প্রত্যাশা	চাহিদা / প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি	শূন্যপদ	শূন্যপদের সংখ্যা	শূন্যপদের শিক্ষক পদায়ন	ছাত্র/শিক্ষক অনুপাত হ্রাস	
শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাউশি	বাজেট বরাদ্দ বৃদ্ধি	বার্ষিক বাজেট	বিভিন্ন খাতে বাজেট বরাদ্দ বৃদ্ধি	উন্নয়ন কার্যক্রম বৃদ্ধি	
শিক্ষা বোর্ড, সিলেট	ভর্তি কার্যক্রম ও রেজিস্ট্রেশন	রেজিস্ট্রেশন	গতিসঞ্চার	সূচারূপে পরিচালনা	কার্যক্রম
শিক্ষা বোর্ড, সিলেট	শিক্ষার্থীদের নম্বরপত্র	নম্বরপত্র	যথাসময়ে প্রদান	শিক্ষার্থীদের চাহিদা	
জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়	প্রশিক্ষণ	বিষয়ভিত্তিক	প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধিতে সহায়তা	দক্ষতা বৃদ্ধি	
জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়					


22.03.2023


সুদীপ্ত কীর্তি
শিক্ষক সাহায্য নিকট
(অফিসি নং-০১৪৩৭১)
শিক্ষক, গণিত বিভাগ
প্রাথমিক সহকারী কলেজ
শ্রীমঙ্গল, বৌলগাঁও।

আমি অধ্যক্ষ, শ্রীমঙ্গল সরকারি কলেজ, শ্রীমঙ্গল মৌলভীবাজার গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সিলেট অঞ্চল, সিলেট এর পরিচালক এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সিলেট অঞ্চল, সিলেট এর পরিচালক, অধ্যক্ষ, শ্রীমঙ্গল সরকারি কলেজ, শ্রীমঙ্গল মৌলভীবাজার এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।


22.03.2026

অধ্যক্ষ
শ্রীমঙ্গল সরকারি কলেজ,
শ্রীমঙ্গল, মৌলভীবাজার।
প্রফেসর দীপচাঁন খান (ID-৯৩৭১)
অধ্যক্ষ
শ্রীমঙ্গল সরকারি কলেজ
শ্রীমঙ্গল, মৌলভীবাজার।

22.03.2026
তারিখঃ



পরিচালক
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা
সিলেট অঞ্চল, সিলেট।

তারিখঃ 22/3/26