



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহীপুর হাজী মহসীন সরকারি কলেজ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল  
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩- ৩০ জুন, ২০২৪

## সূচিপত্র

ক্রমিক	বিষয়	পৃষ্ঠা নং
০১	মহীপুর হাজী মহসীন সরকারি কলেজ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
০২	প্রস্তাবনা	৪
০৩	সেকশন ১: সাধারণ কার্যাবলী	৫
০৪	সেকশন ২: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৬
০৫	সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১২
০৬	সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমান পদ্ধতি	১৩

মহীপুর হাজী মহসীন সরকারি কলেজ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of Performance of Mohipur Hazi Mohsin Govt. College, Panchbibi, Joypurhat)

সাম্প্রতিক অর্জন , চ্যালেঞ্জ ও ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

**\*সাম্প্রতিক বছর সমূহে (০৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষায় পাশের হার গড়ে প্রায় ৬৬%। একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন, শিক্ষা ও সহশিক্ষা কার্যক্রমের সফল বাস্তবায়ন এবং শিক্ষন বান্ধব পরিবেশ নিশ্চিতকল্পে মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুমে রূপান্তর করণ।

**\*সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:**

আইসিটি বিষয়ের শিক্ষকের অভাব এবং আইসিটি ল্যাবের স্বল্পতা। অপরিষ্কার অবকাঠামো (যেমন প্রশাসনিক ভবন, ছাত্র-ছাত্রী হোস্টেল, এক্সজাম হল, অডিটোরিয়াম, ক্যান্টিন)। বায়োমেট্রিক হাজিরা ম্যাসেজ নিশ্চিত করণ, ইন্টারনেট ও ওয়েবসাইট সংরক্ষণসহ বিবিধ কাজে তহবিলের স্বল্পতা। শিক্ষক ও চতুর্থ শ্রেণির জনবলের অভাব।

**\* ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

চ্যালেঞ্জসমূহ মোকাবেলা এবং শিক্ষার সার্বিক মানোন্নয়নের জন্যে কলেজ প্রশাসনের নিম্নোক্ত পরিকল্পনা রয়েছে:  
শিক্ষক কর্মকর্তাগণের আইসিটি বিষয়ে দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ চালু রাখাসহ উহা উন্নত করণের ব্যবস্থাকরণ। স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে ছাত্র-ছাত্রীদের আইসিটিতে দক্ষ করার পাশাপাশি আন্তর্জাতিক মানে উন্নীতকরণকল্পে একাডেমিক কার্যক্রম ও সহশিক্ষা কার্যক্রমের সফল বাস্তবায়ন করা। শিখন বান্ধব পরিবেশ নিশ্চিতকরণে শিক্ষক ছাত্র-ছাত্রী সম্পর্ক সুদৃঢ় করা। মাদক ও জঙ্গিবাদ মুক্ত শিক্ষা পরিবেশ গড়ে তোলা।

**\* ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

১. একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন ও উহার বাস্তবায়ন।
২. সহশিক্ষা কার্যক্রমের সফল বাস্তবায়ন।
৩. উচ্চ মাধ্যমিক পাসের হার ৯০% এ উন্নীত করণ।
- ৪। শিখন বান্ধব পরিবেশ নিশ্চিতকরণ।
- ৫। ই-ফাইলিং এর পরিধি বৃদ্ধি করণ।
- ৬। বাজেট বাস্তবায়নের দক্ষতা বৃদ্ধি এবং সম্পদ ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন।
- ৭। মাদক ও জঙ্গিবাদ মুক্ত শিক্ষা ক্যাম্পাস গড়ে তোলা।
- ৮। নকলমুক্ত পরীক্ষা কেন্দ্র কার্যকর রাখা।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

সরকারি দপ্তর সমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহত করণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প-২০৪১ (Vision-2014) এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে

অধ্যক্ষ, মহীপুর হাজী মহসীন সরকারি কলেজ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট  
(মহীপুর হাজী মহসীন সরকারি কলেজ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর প্রতিনিধি হিসেবে)

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল, রাজশাহী  
(গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের শিক্ষা মন্ত্রণালয় এর দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর  
প্রতিনিধি হিসেবে মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা এর পক্ষে)

২০২৩ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।  
এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহ সম্মত হলেন:

## সেকশন ১:

মহীপুর হাজী মহসীন সরকারি কলেজ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর সাধারণ কার্যাবলি:

### ১.১ সাধারণ কার্যাবলি

- ১) কলেজের একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রস্তুত ও বাস্তবায়ন
- ২) ভিজিটেশন টীম গঠন, ক্লাস মনিটরিং, রিপোর্ট মূল্যায়ন ও ব্যবস্থা গ্রহণ
- ৩) বিভিন্ন আবেদন ও অভিযোগ নিষ্পত্তি
- ৪) একাডেমিক কমিটি ও বার্ষিক বিভিন্ন অনুষ্ঠানের কমিটি গঠন
- ৫) তত্ত্বীয় ও ব্যবহারিক ক্লাশ গ্রহণ
- ৬) অভ্যন্তরীণ বিভিন্ন পরীক্ষা গ্রহণ
- ৭) পরীক্ষা কমিটির ফলাফল প্রকাশ ও হিসাব দাখিল
- ৮) শ্রেণিকক্ষে শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ ও বাধ্যকরণ
- ৯) শিক্ষা সফর, বার্ষিক মিলাদ, ক্রীড়া ও সাংস্কৃতি অনুষ্ঠান সম্পাদন
- ১০) শ্রেণিকক্ষে মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর স্থাপন ও ব্যবস্থাপনা
- ১১) বার্ষিক অডিট রিপোর্ট তৈরি ও নিষ্পত্তি
- ১২) নৈতিকতা বিষয়ক ও জাতিবাদ বিরোধী ক্লাশ এবং গ্রুপ ডিসকাশন
- ১৩) যৌন হয়রানির প্রতিকার বিষয়ক ক্লাশ এবং গ্রুপ ডিসকাশন
- ১৪) ANDD এর নির্দেশনা অনুযায়ী ক্লাস ও গ্রুপ ডিসকাশন
- ১৫) নকলমুক্ত পরীক্ষা কেন্দ্র কার্যকর রাখা
- ১৬) ই-নথি বাস্তবায়ন, ডিজিটাল সেবা চালুকরণ
- ১৭) কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান



সেকশন ২: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনার পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের)		২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপন (আগামী দুই অর্থবছরের)	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মাল	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
মহীপুর হাজী মহসীন সরকারি কলেজ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট। (১০০ নম্বর)															
[৪] শিখন বাস্তব পরিবেশ নিশ্চিত করণ	১০	[৪.১] অবকাঠামোগত সংস্কার	[৪.১.১] সুপেয় পানির ব্যবস্থা সংস্কারকৃত	সংখ্যা	৪	৫	৬	৫	৪	৪	৩	<৩	৫	৫	
		[৪.১.২] পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থা সংস্কারকৃত	সংখ্যা	৩	১০	১১	১০	৮	৮	৬	<৬	১০	১০		
		৪.২] পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	[৪.২.১] পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিজ্ঞান পলিত	সংখ্যা	৪	২০	-	২০	১৮	১৯	২০	<২০	২০	২০	
		৪.৩] নৈতিকতা বিষয়ক ও জাতিবাদ বিরোধী ক্লাস এবং গ্রুপ ডিসকাশন	[৪.৩.১] ক্লাস এবং গ্রুপ ডিসকাশন আয়োজিত	সংখ্যা	৩	১০	১১	১০	৯	৮	৭	<৭	১০	১০	
		৪.৪] ইউটিজিৎ/যৌন হয়রানির প্রতিকার বিষয়ক ক্লাস এবং গ্রুপ ডিসকাশন	[৪.৪.১] ক্লাস এবং গ্রুপ ডিসকাশন আয়োজিত	সংখ্যা	১	১০	১	১০	১০	৬	৪	<৪	১০	১০	
৪.৫] ANDD এর নির্দেশনা অনুযায়ী ক্লাস এবং গ্রুপ ডিসকাশন	[৪.৫.১] ক্লাস এবং গ্রুপ ডিসকাশন আয়োজিত	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	৮	৮	৭	<৭	১২	১২			

কর্মসম্পাদন নের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পাঠ্যক্রম পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের)		২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ধারিত					প্রক্ষেপন (আগামী দুই অর্থবছরের)		
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
মহীপুর হাজী মহসীন সরকারি কলেজ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট। (১০০ নম্বর)																
১৫	৫.১	ই-নথি বাস্তবায়ন	[৫.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	শতকরা	৩	১০০	১০০	৮০	৭০	৭০	৮৫	<৭০	১০০	১০০		
	৫.২	ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[৫.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	সংখ্যা												
	৫.৩	কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৫.৩.১] প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা												
	৫.৩.২	১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব পর্যায়ের কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত		সংখ্যা												
	৫.৪	এপিএ বাস্তবায়নে প্রমোদনা প্রদান	[৫.৪.১] ন্যূনতম একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রমোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা												
	৫.৫	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.৫.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	শতকরা	২	১০০	১০০	৮০	৭০	৭০	৬৫	<৬৫	১০০	১০০		
	৫.৬	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৫.৬.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	শতকরা	২	১০০	১০০	৮০	৭০	৭০	৬৫	<৬৫	১০০	১০০		
	৫.৭	হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা মন্ত্রণালয়/ বিভাগে প্রেরণ	[৫.৭.১] হালনাগাদকৃত স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা মন্ত্রণালয়/ বিভাগে প্রেরিত	শতকরা	২	--	--	১০০	৮০	৭৫	৭০	<৭০	১০০	১০০		

সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) যদি থাকে

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ	পূর্ণরূপ
01	APA	Annual Performance Agreement
02	ANDD	Autism and Neuro Development Disability



সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক	
০১	[১.১] একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	[১.১.১.১.১.২]	একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়নকৃত ও বাস্তবায়নকৃত	একাডেমিক ক্যালেন্ডার কপি
০২	[১.২] ভিজিটেশন টীম	[১.২.১.১.২.৩]	ভিজিটেশন টীম গঠিত	ভিজিটেশন টীম কপি
০৩	[১.৩] আবেদন নিষ্পত্তি	[১.৩.১]	আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	আবেদন নিষ্পত্তির প্রতিবেদন
০৪	[১.৪] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[১.৪.১.১.৪.২]	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন ও এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	কমিটির সভার কপি
০৫	[১.৫] পরীক্ষা কমিটির ফলাফল ও হিসাব দাখিলের সময়	[১.৫.১]	পরীক্ষা কমিটির ফলাফল ও হিসাব দাখিলের গৃহীত সময়	প্রতিবেদন
০৬	[১.৬] শুদ্ধচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.৬.১]	মতবিনিময় অনুষ্ঠিত	সভার কপি
০৭	[১.৭] বার্ষিক অডিট রিপোর্ট	[১.৭.১]	বার্ষিক অডিট রিপোর্ট দাখিলকৃত	বার্ষিক অডিট রিপোর্ট
০৮	[১.৮] তথ্য অধিকার আইনে তথ্য প্রদান	[১.৮.১]	তথ্য অধিকার আইনে তথ্য প্রদানকৃত	তথ্য প্রদানের প্রতিবেদন
০৯	[১.৯] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৯.১]	সিটিজেন চাটার প্রস্তুতকরণ ও প্রদর্শন	সিটিজেন চাটারের স্থির চিত্র
১০	[২.১] শ্রেণিকক্ষে পাঠদান (তত্ত্বীয়)	[২.১.১.২.৫]	শ্রেণিকক্ষে পাঠদান (তত্ত্বীয়) গৃহীত	গৃহীত ক্লাসের হিসাব বিবরণী
১১	[২.২] শ্রেণিকক্ষে পাঠদান (ব্যবহারিক)	[২.২.১.২.২.২]	শ্রেণিকক্ষে পাঠদান (ব্যবহারিক) গৃহীত	গৃহীত ব্যবহারিক ক্লাসের হিসাব বিবরণী
১২	[২.৩] একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী পরীক্ষা গ্রহণ ও ফলাফল প্রকাশ	[২.৩.১.২.৩.৪]	একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী পরীক্ষা গ্রহণ ও ফলাফল প্রকাশিত	পরীক্ষা গ্রহণ ও ফলাফল প্রকাশের বিবরণী
১৩	[৩.১] জাতীয় দিবস সমূহ আয়োজন	[৩.১.১]	জাতীয় দিবস সমূহ আয়োজিত	স্থির চিত্র
১৪	[৩.২] বঙ্গবন্ধু জন্ম শতবর্ষ	[৩.২.১.৩.২.৩]	বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযোদ্ধা কর্ণার সম্বন্ধকরণ; বৃক্ষ রোপন কর্মসূচী পালিক, সেমিনার, আলোচনা সভা ও কবিতা আসন আলোচিত	স্থির চিত্র
১৫	[৩.৩] শিক্ষা সফর আয়োজন	[৩.৩.১]	শিক্ষা সফর আয়োজিত	শিক্ষা সফর সংক্রান্ত প্রতিবেদন
১৬	[৩.৩] সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজন	[৩.৩.১]	সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজিত	আয়োজিত সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানের কমিটি ও স্থির চিত্র
১৭	[৩.৪] ধর্মীয় অনুষ্ঠান	[৩.৪.১]	বার্ষিক মিলাদ ও শ্রী শ্রী স্মরণীয় পূজা আয়োজিত	আয়োজিত অনুষ্ঠানের কমিটি ও স্থির চিত্র
১৮	[৩.৫] শিক্ষার্থী উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ ও বাধ্যকরণ	[৩.৫.১]	শিক্ষার্থী উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ ও বাধ্যকরণের রিপোর্ট দাখিলকৃত	আয়োজিত অনুষ্ঠানের কমিটি ও স্থির চিত্র
১৯	[৩.৬] বিএনসিসি, রোভার স্কাউট, রেডক্রিসেন্ট গঠন	[৩.৬.১]	স্বেচ্ছা সেবকমূলক কার্যক্রম পরিচালিত	দাখিলকৃত রিপোর্টের কপি
২০	[৪.১] অবকাঠামোগত সংস্কার	[৪.১.১.১.৪.১.২]	অবকাঠামোগত সংস্কার সম্পাদিত	স্থিরচিত্র
২১	[৪.২] পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	[৪.২.১]	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালিত	সম্পাদিত সংস্কার কাজের প্রতিবেদন ও স্থির চিত্র
২২	[৪.৩] নৈতিকতা বিষয়ক ও জন্মবিবাদ বিরোধী ক্লাস এবং গ্রুপ ডিসকাশন	[৪.৩.১]	নৈতিকতা বিষয়ক ও জন্মবিবাদ বিরোধী ক্লাস এবং গ্রুপ ডিসকাশন আয়োজিত	আয়োজিত ক্লাসের প্রতিবেদন ও স্থির চিত্র
২৩	[৪.৪] যৌন হয়রানিকর প্রতিকার বিষয়ক ক্লাস ও গ্রুপ ডিসকাশন	[৪.৪.১]	যৌন হয়রানিকর প্রতিকার বিষয়ক ক্লাস ও গ্রুপ ডিসকাশন আয়োজিত	আয়োজিত ক্লাসের প্রতিবেদন ও স্থির চিত্র
২৪	[৪.৫] NDD এর নির্দেশনা অনুযায়ী ক্লাস ও গ্রুপ ডিসকাশন	[৪.৫.১]	NDD এর নির্দেশনা অনুযায়ী ক্লাস ও গ্রুপ ডিসকাশন আয়োজিত	স্থির চিত্র
২৫	[৫.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১]	ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	আয়োজিত ক্লাসের প্রতিবেদন ও স্থির চিত্র
২৬	[৫.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[২.২.১]	একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	আয়োজিত ক্লাসের প্রতিবেদন ও স্থির চিত্র
২৭	[৫.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৫.৩.১]	কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত	আয়োজিত ক্লাসের প্রতিবেদন ও স্থির চিত্র
২৮	[৫.৪] এপিএ বাস্তবায়নের প্রনোদনা প্রদান	[৫.৪]	এপিএ বাস্তবায়নের প্রনোদনা প্রদানকৃত	তথ্য প্রদানের প্রতিবেদন।
২৯	[৫.৫] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.৫]	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	তথ্য প্রদানের প্রতিবেদন।
৩০	[৫.৬] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৫.৬]	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	তথ্য প্রদানের প্রতিবেদন।
৩১	[৫.৭] হালনাগাদ মন্ত্রণালয়ে/বিভাগে প্রেরণ	[৫.৭]	হালনাগাদ স্মৃতির ও অস্মৃতির তালিকা মন্ত্রণালয়ে/বিভাগে প্রেরণ	তথ্য প্রদানের প্রতিবেদন।

আমি অধ্যক্ষ, মহীপুর হাজী মহসীন সরকারি কলেজ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট হিসেবে পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, রাজশাহী অঞ্চল এর নিকট অধ্যক্ষ, মহীপুর হাজী মহসীন সরকারি কলেজ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে মহীপুর হাজী মহসীন সরকারি কলেজকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



অধ্যক্ষ

মহীপুর হাজী মহসীন সরকারি কলেজ

পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

মহীপুর হাজী মহসীন সরকারি কলেজ  
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

২৬/০৬/২০২৩খ্রি:

তারিখ

.....  
পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা  
রাজশাহী অঞ্চল

.....  
তারিখ