



# সরকারি সিটি কলেজ, চট্টগ্রাম।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষের কার্যালয়

ফোন নং- ৬৩৬০৫১, ৬২৬২০৪, ৬২৬৬০৩, ফ্যাক্স : ৬১৯৪৬৮।

ই-মেইল : principal@gccc.edu.bd, info@gccc.edu.bd, principal\_citycollege\_ctg@yahoo.com

ওয়েব সাইট : www.gccc.edu.bd.



## বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ১২/০৮/২০২০

এতদ্বারা ২০১৯-২০২০ শিক্ষাবর্ষে একাদশ শ্রেণীতে অধ্যয়নরত দরিদ্র অথচ মেধাবী শিক্ষার্থীদের জানানো যাচ্ছে যে, মাউশি কর্তৃক প্রদত্ত উপবৃত্তির ফরম সরকারি সিটি কলেজের ওয়েব সাইট থেকে সংগ্রহপূর্বক যথাযথভাবে পূরণ করে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আগামী ২৫/০৮/২০২০ তারিখের মধ্যে অফিস চলাকালীন সময়ে কলেজের প্রশাসনিক ভবনের ২০৮ নং কক্ষে জমাদানের জন্য নির্দেশ দেওয়া হলো।

উল্লেখ্য, যে সকল শিক্ষার্থীর অভিভাবকের বার্ষিক আয় ১,০০০০০ (এক লক্ষ) টাকার কম, জমির পরিমাণ ০.৭৫ শতাংশের কম এবং সর্বনিম্ন ৭৫% ক্লাসে উপস্থিতি থাকবে তারাই উপবৃত্তি পাওয়ার ক্ষেত্রে অগাধিকার পাবে।

## ● প্রয়োজনীয় কাগজপত্র:

- ১। এস.এস.সি পরীক্ষার মার্কশীট।
- ২। রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি।
- ৩। এক কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি।
- ৪। অভিভাবকের বার্ষিক আয়ের সনদ (স্থানীয় চেয়ারম্যান/কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত)।

অধ্যক্ষ  
১২/৮/২০২০

সরকারি সিটি কলেজ, চট্টগ্রাম।

প্রিয়

# ক্লাস রেন্ডেল:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সমন্বিত উপবৃত্তি কর্মসূচি  
সেকেন্ডারি এডুকেশন ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
শিক্ষা ভবন, ২য় ব্লক, ৫ম তলা, ঢাকা-১০০০।  
[hsp.sedp@gmail.com](mailto:hsp.sedp@gmail.com)  
ছাত্র/ছাত্রীর আবেদন ফরম  
(একাদশ/দ্বাদশ শ্রেণির জন্য)



ছবি

[বাংলায় স্পষ্টাক্ষরে বলপেন কলম দ্বারা পূরণ করতে হবে]

প্রতিষ্ঠান সম্পর্কিত উপাত্ত/তথ্য (উচ্চ মাধ্যমিক স্কুল/কলেজ/ব্যবসায় ব্যবস্থাপনা কলেজ/মাদ্রাসা/সমাজানের প্রতিষ্ঠান)  
(প্রতিষ্ঠান কর্তৃক পূরণীয়)

প্রতিষ্ঠানের EIIN নং : **১০৪৬০১** প্রতিষ্ঠানের নাম : **সরকারী সিটি কলেজ, চট্টগ্রাম।**

ডাকঘর : **জি.পি.ও** উপজেলা/থানা : **মদর গ্রাম** জেলা : **চট্টগ্রাম**  
ছাত্র/ছাত্রীর উপাত্ত/তথ্য (উচ্চ মাধ্যমিক সংক্রান্ত)  
(ছাত্র-ছাত্রী কর্তৃক পূরণীয়)

নাম (বাংলায়) : ..... (ইংরেজিতে) .....

পিতার নাম (বাংলায়) : ..... (ইংরেজিতে) .....

মাতার নাম (বাংলায়) : ..... (ইংরেজিতে) .....

বৈবাহিক অবস্থা : বিবাহিত/অবিবাহিত। জন্ম তারিখ : ..... শ্রেণি : ..... রোল নং : .....  
এক্সপি : ..... ভর্তির সন : ..... শিক্ষাবর্ষ : .....

ঠিকানা : শাম/মহল্লা ..... ডাকঘর ..... উপজেলা/থানা .....

জেলা ..... পোষ্ট কোড ..... মোবাইল নম্বর .....

অভিভাবকের উপাত্ত/তথ্য  
(ছাত্র-ছাত্রী অভিভাবক কর্তৃক পূরণীয়)

অভিভাবকের নাম : .....

ঠিকানা (অভিভাবক) : শাম ..... ডাকঘর ..... উপজেলা/থানা .....

জেলা ..... পোষ্ট কোড ..... ফোন/মোবাইল নং .....

সম্পর্ক : পিতা  মাতা  ভাই  অন্যান্য  (টিক √ চিহ্ন দিতে হবে)

অভিভাবকের জাতীয় পরিচয়পত্র (NID) নম্বর : .....

পিতা/অভিভাবকের পেশা ও বার্ষিক আয় : ..... পরিবারের মোট সদস্য সংখ্যা : ..... টাকা

পরিবারের মোট উপার্জনরত সদস্য সংখ্যা ..... পরিবারের মোট জমিয়ে পরিমাণ ক। নৃমিতি ..... শতক ম। অনুমিতি ..... শতক

মোট জমিয়ে পরিমাণ ..... শতক

আবেদনকারী কোন ক্যাটাগরি হিসাবে উপবৃত্তি পাওয়ার উপযুক্ত? (টিক √ চিহ্ন দিতে হবে)

প্রতিবন্ধী  এতিম  অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধার সন্তান  নদী ভাস্তু কবলিত পরিবারের সন্তান

দুঃস্থ পরিবারের সন্তান  অন্যান্য

ছাত্র/ছাত্রীর এস.এস.সি/দাখিল/সমামান পরীক্ষা সম্পর্কিত উপাত্ত/তথ্য (টিক √ চিহ্ন দিতে হবে)

শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম : ..... (যে প্রতিষ্ঠান থেকে এস.এস.সি/দাখিল/সমামান পাশ করা হয়েছে)

ঠিকানা : ..... পাশের বচত : ..... রোল নং : ..... এক্সপি : (বিজ্ঞান/মানবিক/ব্যবসায় শিক্ষা/অন্যান্য)

বেঙ্গলেন্ডেশন নম্বর : ..... শিক্ষাবর্ষ : ..... জিপিএ (থ্রেড পয়েন্ট) : .....

ছাত্র/ছাত্রীর স্বাক্ষর

শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধানের স্বাক্ষর

অভিভাবকের বার্ষিক আয়, জমির পরিমাণ ও বৈবাহিক অবস্থা সম্পর্কিত প্রত্যয়ন পত্র

ছাত্র/ছাত্রীর নাম	:	.....
শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম	:	.....
অভিভাবকের নাম	:	.....
অভিভাবকের সাথে সম্পর্ক	:	.....
অভিভাবকের ঠিকানা	:	.....
.....		
অভিভাবকের পেশা/পদবী	:	.....
অভিভাবকের বার্ষিক আয় (অংকে)	:	.....
(কথায়)	:	.....
অভিভাবকের জমির পরিমাণ কৃষি	:	.....
অকৃষি	:	.....
মোট	:	.....
ছাত্র/ছাত্রীর বৈবাহিক অবস্থা	:	.....

ছাত্র/ছাত্রীর স্বাক্ষর

অভিভাবকের স্বাক্ষর

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, ..... এর অভিভাবক  
জনাব/বেগম ..... পেশা/পদবী .....  
এর বাস্তুরিক আয় ..... টাকা। মোট জমির পরিমাণ ..... শতক  
(কৃষি ..... শতক ও অকৃষি ..... শতক)।

প্রত্যয়নকারীর স্বাক্ষর ও সিল  
ফোনঃ

(বিঃ দ্রঃ সিটি কর্পোরেশনের মেয়র বা কাউন্সিলর/পৌরসভার মেয়র বা কাউন্সিলর/ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/হাসম শেফার  
গোজেটেড কর্মকর্তা/অধ্যক্ষ/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানগণের যে কেউ প্রত্যয়ন দিতে পারবেন।)