

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
দিনাজপুর সরকারি কলেজ, দিনাজপুর
www.dgc.edu.bd
স্থাপিত-১৯৪২ খ্রিষ্টাব্দ

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

(i) ভিশন: মানসম্মত শিক্ষা

(ii) মিশন: সাধারণ, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তিনির্ভর শিক্ষা ও প্রশিক্ষণের সমন্বয়ে সমতাভিত্তিক, নৈতিকতাসমৃদ্ধ ও দেশপ্রেমিক দক্ষ মানবসম্পদ তৈরি

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১ নাগরিক সেবা:

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
১	এইচএসসি ভর্তি	বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত সময়	১। এসএসসির নম্বরপত্র, রেজিস্ট্রেশন কার্ড ও প্রশংসাপত্র ২। ছবি ৩। পাঠ বিরতির ক্ষেত্রে ১ম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক পাঠ বিরতির সনদ পত্রের কপি ৪। শিক্ষার্থীর জন্মসনদের সত্যায়িত কপি ৫। পিতা/মাতা/অভিভাবকের জাতীয় পরিচয়পত্র ও জন্ম নিবন্ধনের সত্যায়িত কপি ৬। বোর্ডবৃত্তির ক্ষেত্রে শিক্ষার্থীদের নাম ও বৃত্তির ধরন সংক্রান্ত আদেশের কপি	শিক্ষা বোর্ড ওয়েবসাইট: www.dinajpureduc ationboard.gov.bd কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	বোর্ড ও কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত ফি	জনাব মনোরঞ্জন রায় আস্থায়ক একাদশ শ্রেণি ভর্তি কমিটি ২০২২-২৩ ০১৭১২৪২০৬৫৭ monoranjanr212@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
২	এইচএসসি ফরম পূরণ	বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত সময়	১. এইচএসসি রেজিস্ট্রেশন কার্ড	শিক্ষা বোর্ড ওয়েবসাইট: www.dinajpureduc ationboard.gov.bd কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	বোর্ড ও কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত ফি	ড. মো. মতিউর রহমান আস্থায়ক, উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষা কমিটি/২০২৩ ০১৭১৭৮১৩১৬৭ matior197123@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
৩	এইচএসসি অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ	পরীক্ষার প্রোগ্রাম অনুযায়ী	১. কলেজ কর্তৃক প্রদানকৃত প্রবেশপত্র ও পরিচয়পত্র	কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	বোর্ড ও কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত ফি	ড. মো. মাহমুদ-উল-আলা আস্থায়ক, উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট পরীক্ষা কমিটি/২০২৪ ০১৭১৭৮১৩১৬৭ dr.mahmudala@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com

২০.০২.২০২৩

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
৪	স্নাতক (পাস) শ্রেণি ভর্তি	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক	১। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক ২। কলেজের ভর্তি ফরম ৩। এসএসসি ও এইচএসসি পরীক্ষা পাসের নম্বরপত্র, সনদপত্র এবং প্রশংসাপত্রের মূল ও ফটোকপি ৪। পাঠ বিরতির ক্ষেত্রে ১ম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক পাঠ বিরতির সনদ পত্রের কপি ৫। বোর্ডবৃত্তির ক্ষেত্রে শিক্ষার্থীদের নাম ও বৃত্তির ধরন সংক্রান্ত আদেশের কপি	জাতীয় বিশ্ব. ওয়েবসাইট: www.nu.ac.bd কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় ও কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত ফি	জনাব আশালতা রায় আহ্বায়ক, ১ম বর্ষ স্নাতক (পাস) ভর্তি কমিটি ২০২২-২৩ ০১৭৭০৮০১৮৪০ ashalataroy30@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
৫	স্নাতক (পাস) কোর্স ১ম বর্ষ ফরম পূরণ ও পরীক্ষা গ্রহণ	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক	১। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক ২। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত রেজি:কার্ড ও কলেজ পরিচয়পত্র প্রদর্শন	জাতীয় বিশ্ব. ওয়েবসাইট: www.nu.ac.bd কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় ও কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত ফি	জনাব মো. দাইমুল ইসলাম আহ্বায়ক, ১ম বর্ষ স্নাতক (পাস) ও সার্টিফিকেট কোর্স পরীক্ষা কমিটি/২০২২ ০১৭১৫৬৭২১২৫ daimulislam473@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
৬	স্নাতক (পাস) কোর্স ২য় বর্ষ ফরম পূরণ ও পরীক্ষা গ্রহণ	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক	১। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক ২। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত রেজি:কার্ড ও কলেজ পরিচয়পত্র প্রদর্শন	জাতীয় বিশ্ব. ওয়েবসাইট: www.nu.ac.bd কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় ও কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত ফি	জনাব মো. শাহাদাৎ হোসেন আহ্বায়ক, ২য় বর্ষ স্নাতক (পাস) ও সার্টিফিকেট কোর্স পরীক্ষা কমিটি/২০২২ ০১৭১৮২২০৪৯১ shahadatgem@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
৭	স্নাতক (পাস) কোর্স ৩য় বর্ষ ফরম পূরণ ও পরীক্ষা গ্রহণ	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক	১। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক ২। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত রেজি:কার্ড ও কলেজ পরিচয়পত্র প্রদর্শন	জাতীয় বিশ্ব. ওয়েবসাইট: www.nu.ac.bd কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় ও কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত ফি	জনাব বিশ্বজিৎ দাস আহ্বায়ক, ৩য় বর্ষ স্নাতক (পাস) ও সার্টিফিকেট কোর্স পরীক্ষা কমিটি/২০২১ ০১৭১৬২৮৬৫০৯ bdjit8@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
৮	১ম বর্ষ স্নাতক (সম্মান) ভর্তি	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক	১। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক ২। কলেজের ভর্তি ফরম এসএসসি ও এইচএসসি পরীক্ষা পাসের নম্বরপত্র, সনদপত্র এবং প্রশংসাপত্রের মূল ও ফটোকপি ৩। বোর্ডবৃত্তির ক্ষেত্রে শিক্ষার্থীদের নাম ও বৃত্তির ধরন সংক্রান্ত আদেশের কপি	জাতীয় বিশ্ব. ওয়েবসাইট: www.nu.ac.bd কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় ও কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত ফি	জনাব মো. লাল মিয়া আহ্বায়ক, ১ম বর্ষ স্নাতক (সম্মান) শ্রেণি ভর্তি কমিটি ২০২২-২৩ ০১৭১৫৩৭৮৯৩৮ lalmiahdgc@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
৯	১ম বর্ষ স্নাতক (সম্মান) শ্রেণির ফরম পূরণ ও পরীক্ষা গ্রহণ	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক	১। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক ২। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত রেজি:কার্ড ও কলেজ পরিচয়পত্র প্রদর্শন	জাতীয় বিশ্ব. ওয়েবসাইট: www.nu.ac.bd কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় ও কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত ফি	জনাব এস এম মাসুম আহ্বায়ক, ১ম বর্ষ স্নাতক (সম্মান) শ্রেণি পরীক্ষা কমিটি/২০২২ ০১৭১১৫৮৭৭৯৪ masumenglish@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com

২০.০২.২০২৩

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
১০	২য় বর্ষ স্নাতক (সম্মান) শ্রেণির ফরম পূরণ ও পরীক্ষা গ্রহণ	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক	১। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক ২। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত রেজি:কার্ড ও কলেজ পরিচয়পত্র প্রদর্শন	জাতীয় বিশ্ব. ওয়েবসাইট: www.nu.ac.bd কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় ও কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত ফি	প্রফেসর এ কে এম আল আব্দুল্লাহ আহ্বায়ক, ২য় বর্ষ স্নাতক (সম্মান) শ্রেণি পরীক্ষা কমিটি/২০২২ ০১৫৫৮৩০২৫৫২ ab30148@yahoo.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
১১	৩য় বর্ষ স্নাতক (সম্মান) শ্রেণির ফরম পূরণ ও পরীক্ষা গ্রহণ	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক	১। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক ২। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত রেজি:কার্ড ও কলেজ পরিচয়পত্র প্রদর্শন	জাতীয় বিশ্ব. ওয়েবসাইট: www.nu.ac.bd কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় ও কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত ফি	জনাব আফরোজা পারভীন কবীর আহ্বায়ক, ৩য় বর্ষ স্নাতক (সম্মান) শ্রেণি পরীক্ষা কমিটি/২০২২ ০১৭১২৭৭৮৪৬১ dibakabir0@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
১২	৪র্থ বর্ষ স্নাতক (সম্মান) শ্রেণির ফরম পূরণ ও পরীক্ষা গ্রহণ	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক	১। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক ২। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত রেজি:কার্ড ও কলেজ পরিচয়পত্র প্রদর্শন	জাতীয় বিশ্ব. ওয়েবসাইট: www.nu.ac.bd কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় ও কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত ফি	জনাব মো. রাকিবুল ইসলাম আহ্বায়ক, ৪র্থ বর্ষ স্নাতক (সম্মান) শ্রেণি পরীক্ষা কমিটি/২০২১ ০১৭১৮৮২৩৯৫৮ rakib012760@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
১৩	প্রিলিমিনারি টু মাস্টার্স ভর্তি ও পরীক্ষা	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক	১। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক। ২। কলেজের ভর্তি ফরম, এসএসসি, এইচএসসি, স্নাতক (সম্মান)/স্নাতক (পাস) পরীক্ষা পাসের নম্বরপত্র, সনদপত্র এবং প্রশংসাপত্রের মূল ও ফটোকপি	জাতীয় বিশ্ব. ওয়েবসাইট: www.nu.ac.bd কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় ও কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত ফি	প্রফেসর মো. জাহিদুর রহমান আহ্বায়ক, প্রিলিমিনারি টু মাস্টার্স ভর্তি ও পরীক্ষা কমিটি ২০২০-২১ ০১৭২৫২৩৪৪৫০ zahedur66@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
১৪	স্নাতকোত্তর শেষ পর্ব ভর্তি ও ফরম পূরণ	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক	১। জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রদত্ত বিজ্ঞপ্তি ও নির্দেশনা মোতাবেক ২। কলেজের ভর্তি ফরম, এসএসসি, এইচএসসি, স্নাতক (সম্মান)/স্নাতক (পাস) পরীক্ষা পাসের নম্বরপত্র, সনদপত্র এবং প্রশংসাপত্রের মূল ও ফটোকপি	জাতীয় বিশ্ব. ওয়েবসাইট: www.nu.ac.bd কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় ও কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত ফি	জনাব জাহেদা পারভীন আহ্বায়ক, স্নাতকোত্তর শেষপর্ব ভর্তি ও পরীক্ষা কমিটি ২১-২২ ০১৮১৬৪০৬৬৫২ zahedaparveen8982@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
১৫	প্রশংসাপত্র, প্রত্যয়নপত্র ও চারিত্রিক সনদপত্র ইসু	২৪ ঘণ্টা/জ্বরুরি	১. রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি ২. প্রবেশপত্রের ফটোকপি ৩. মার্কশিটের ফটোকপি ৪. এক কপি ছবি	---	---	জনাব মোছা. রুমা আক্তার অফিস সহকারী ০১৭৩৬৮৪৮৬৪৫	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
১৬	ডুপ্লিকেট আইডি কার্ড (হারিয়ে গেলে)	২৪ ঘণ্টা/জ্বরুরি	১. জিডি এর কপি ২. ভর্তির প্রমাণপত্র	কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	অধ্যক্ষের কার্যালয় সাধারণ শাখা ৩০/-	---	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com

২০.১০.২০২৩

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
১৭	ডুপ্লিকেট এইচএসসি রেজিস্ট্রেশন কার্ড/প্রবেশপত্র/ নম্বরপত্র/সনদপত্র ইত্যাদি (হারিয়ে গেলে)	২৪ ঘণ্টা/জরুরি	১। জিডি কপি ২। ভর্তির প্রমাণপত্র ৩। রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি ৪। প্রবেশপত্রের ফটোকপি ৫। মার্কশিটের ফটোকপি ৬। পেপার কাটিং	সংশ্লিষ্ট শিক্ষা বোর্ড ওয়েব সাইট	সংশ্লিষ্ট শিক্ষা বোর্ড নির্ধারিত	জনাব মোছা. লতিফা পারভীন অফিস সহকারী ০১৭৩২৫০৭০৩০	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
১৮	ডুপ্লিকেট ডিগ্রী (পাস), অনার্স ও মাস্টার্স রেজিস্ট্রেশন কার্ড/ প্রবেশপত্র/নম্বরপত্র/ সনদপত্র ইত্যাদি (হারিয়ে গেলে)	২৪ ঘণ্টা/জরুরি	১। জিডি এর কপি ২। ভর্তির প্রমাণপত্র ৩। রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি ৪। প্রবেশপত্রের ফটোকপি ৫। মার্কশিটের ফটোকপি ৬। পেপার কাটিং	জাতীয় বিশ্ব. ওয়েবসাইট: www.nu.ac.bd ও সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইট	সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক নির্ধারিত	জনাব মোছা. লতিফা পারভীন অফিস সহকারী ০১৭৩২৫০৭০৩০	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
১৯	দুর্যোগ মোকাবেলা ও মানবিক কর্মকাণ্ড	২৪ ঘণ্টা/জরুরি	---	---	বিনামূল্যে	জনাব মো. আব্দুল্লাহ আল ফুয়াদ ১ নম্বর প্লাটন কমান্ডার বিএনসিসি ০১৭১৮৯৫৬০২১ fuddgc.2003@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
২০	দুর্যোগ মোকাবেলা ও মানবিক কর্মকাণ্ড	২৪ ঘণ্টা/জরুরি	---	---	বিনামূল্যে	প্রফেসর এ কে এম আল আব্দুল্লাহ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রোভার স্কাউট ০১৫৫৮৩০২৫৫২ ab30148@yahoo.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
২১	দুর্যোগ মোকাবেলা ও মানবিক কর্মকাণ্ড	২৪ ঘণ্টা/জরুরি	---	---	বিনামূল্যে	জনাব শেখ মাহতাবুল হক ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রেডক্রিসেন্ট ০১৭১২২৪০৬৫৬ mukut4563@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
২২	চিকিৎসা/স্বাস্থ্যসেবা	প্রতিদিন সকাল ১১.০০-দুপুর ২.০০ টা	---	---	বিনামূল্যে	ডা. মো: শেখ সাদী এম.বি.বি.এস (খণ্ডকালীন চিকিৎসক) ০১৭৯২৮৪৩১১০ কেন্দ্রীয় গ্রন্থাগার	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com

২০.০২.২০২৩

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
২৩	বই প্রাপ্তি	প্রতিদিন কলেজ চলাকালীন	কলেজ প্রদত্ত লাইব্রেরি কার্ড জমাদানপূর্বক	কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	বিনামূল্যে	জনাব মো. রবিউল আলম গ্রন্থাগারিক ০১৯২২৫৮৯০০১ কেন্দ্রীয় গ্রন্থাগার rabiul.alam58@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
২৪	বিনামূল্যে রক্তের গ্রুপ নির্ণয় ও রক্তদান	কলেজ চলাকালীন	---	কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	বিনামূল্যে	রেডক্রিসেন্ট	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com
২৫	মোবাইল ব্যাংকিং সার্ভিস	ভর্তি ও ফরম পূরণ চলাকালীন	---	কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	শিক্ষা বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়/ কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত	জনাব মো. শামসুল আলম হিসাবরক্ষক ০১৭১১১২১৪৯২ sultandnj@gmail.com	প্রফেসর মো. আইয়ুব আলী উপাধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০১৭০৪৩২৩০৩০ ayubali4582@gmail.com

২০.০২.২০২১

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ এবং আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
০১	ইজিপি	---	---	ফরম: www.egp.gov.bd কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	সরকারি বিধি মোতাবেক	---	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
০২	আইবাস ++ এ বেতন ও ভাতাবিল অগ্রায়ণ	বিল জমা করার ০৩ (তিন) কর্মদিবস	বিধি মোতাবেক অনলাইন বিল প্রদান সাপেক্ষে	---	---	---	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
০৩	শিক্ষাবোর্ড কার্যক্রম (ভর্তি, রেজিস্ট্রেশন, নাম ও বয়স সংশোধন)	আবেদন প্রাপ্তির ০১ (এক)দিনের মধ্যে	১। আবেদনপত্র ২। ভর্তির আবেদন ৩। নাম সংশোধন ফরম ৪। রেজিস্ট্রেশন কার্ড ৫। প্রবেশপত্র	শিক্ষা বোর্ড ওয়েবসাইট: <a href="http://www.dinajpureduc
ationboard.gov.bd">www.dinajpureduc ationboard.gov.bd কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	শিক্ষাবোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত	জনাব মোহা: লতিফা পারভীন অফিস সহকারী ০১৭৩২২৫০৭০৩০	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
০৪	উনুজ বিশ্ববিদ্যালয় কার্যক্রম (বিএড ও এমএড)	উনুজ বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক নির্ধারিত সময়	উনুজ বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রণীত নীতিমালা	উনুজ বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রণীত নীতিমালা ওয়েবসাইট: www.bou.ac.bd	---	প্রফেসর নূর মো. আব্দুর রাজ্জাক ব্যবস্থাপনা বিভাগ ০১৭১২৫৫৭০৫৬ noor.razzak69@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
০৫	কলেজের পদ সৃষ্টির আবেদন	চাহিত সময় মোতাবেক	চাহিত তথ্যানুযায়ী	কলেজের ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	---	প্রফেসর মো. মোজাহারুল ইসলাম আহ্বায়ক, পদ সৃষ্টি কমিটি ০১৭১২২১৮৫৩০ mozaharul.dgc@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
০৬	কলেজের অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তি	যথাসময়ে প্রেরণ	সংশ্লিষ্ট নিরীক্ষক/নিরীক্ষা অফিস কর্তৃক চাহিদা অনুযায়ী কাগজপত্রাদি	---	---	প্রফেসর মীর সাজ্জাদ আলী আহ্বায়ক, অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কমিটি ০১৭১১৯৭৯৫৫১ mirshazzad@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com



২০.১০.২০২১

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ এবং আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
০৭	অডিট আপত্তির ব্রড শীট জবাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে দ্বি-পক্ষীয়/ত্রি-পক্ষীয় কমিটির মাধ্যমে নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ	শিক্ষা মন্ত্রণালয়/শিক্ষা অধিদপ্তর/অডিট অধিদপ্তর কর্তৃক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	সংশ্লিষ্ট নিরীক্ষক/নিরীক্ষা অফিস কর্তৃক চাহিদা অনুযায়ী কাগজপত্রাদি	---	---	জনাব মো. শামসুল আলম হিসাবরক্ষক ০১৭১১১২১৪৯২ sultandnj@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
০৮	প্রতিষ্ঠানের শূন্য পদের হিসাব উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রদান	চাহিত সময়ে	চাহিত তথ্যানুযায়ী	---	বিনামূল্যে	জনাব মো. এনামুল হক প্রধান সহকারী ০১৭১৬২৫৭০৩৩ anamul12676@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
০৯	প্রতিষ্ঠানে কর্মরত গেজেটেড কর্মকর্তাদের পিআরএল ও পেনশন মঞ্জুর ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মন্ত্রণালয়ে অগ্রায়ন	আবেদন প্রাপ্তির ১৫ (পনেরো) কর্মদিবস	১। পেনশন ফরম ২.১, সংযোজনী-৪ ২। প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র (সংযোজনী-২) ৩। নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ (সংযোজনী-৬) ৪। না-দাবী প্রত্যয়নপত্র (সংযোজনী-৮) ৫। স্থানীয় হিসাবরক্ষণ অফিস হতে প্রদত্ত ইএলপিসি ৬। একীভূত পূর্ণাঙ্গ চাকুরির বিবরণী ৭। সরকারি চাকুরিতে নিয়োগ ও যোগদানপত্র ৮। চাকুরি স্থায়ীকরণের ফটোকপি ৯। চাকুরিকাল সন্তোষজনক, বিভাগীয় মামলা/ফৌজদারি মামলা, চাকুরিকালীন সময়ে বেতন নির্ধারণ ও আর্থিক অনিয়ম সংক্রান্ত অডিট আপত্তি ও সরকারি বাসায় বসবাস সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র ১০। সর্বশেষ ০৩(তিন) বছরের না-দাবী প্রত্যয়নপত্র ১১। প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক এসএসসি পরীক্ষা পাসের সনদের সত্যায়িত ফটোকপি ১২। জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি ১৩। অঙ্গিকারনামা ১৫। পিআরএল মঞ্জুরির আদেশের কপি	ওয়েবসাইট: www.forms.mygov.bd	বিনামূল্যে	জনাব মো. শামসুল আলম হিসাবরক্ষক ০১৭১১১২১৪৯২ sultandnj@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
১০	মৃত কর্মচারীর পক্ষে বিল স্বাক্ষর করার জন্য ডিডিও (আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা) নিয়োগ ও প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অগ্রায়ন	আবেদন প্রাপ্তির ১৫ (পনেরো) কর্মদিবস	১। ব্যক্তিগত আবেদন ২। উত্তরাধিকার সনদপত্র ও নন-ম্যারিজ সার্টিফিকেট (সংযোজনী-৩) ৪। আনুতোষিক ও অবসর ভাতা উত্তোলন করিবার ক্ষমতা ও অভিভাবক মনোনয়নের প্রত্যয়নপত্র (সংযোজনী-৭) ৬। চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়র কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যুর সনদপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি	ওয়েবসাইট: www.forms.mygov.bd	বিনামূল্যে	জনাব মো. শামসুল আলম হিসাবরক্ষক ০১৭১১১২১৪৯২ sultandnj@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com

২০.০২.২০২১

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/এবং আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
০১	সাধারণ ভবিষ্য তহবিল/ কল্যাণ তহবিল অর্থাৎ	আবেদন প্রাপ্তির ১৫ (পনেরো) কর্মদিবস	১। বাংলাদেশ ফরম নং-২৬৩৯ (সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম গ্রহণের জন্য আবেদন ফরম) ২। জিপিএফ একাউন্টস্ স্লিপ ৩। এসএসসি পরীক্ষা পাসের সনদ ফটোকপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ৪। পূর্বের অগ্রিম উত্তোলনের পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	ওয়েবসাইট: www.forms.mygov.bd	বিনামূল্যে	জনাব মো. শামসুল আলম হিসাবরক্ষক ০১৭১১১২১৪৯২ sultandnj@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
০২	পেনশনের আবেদন অর্থাৎ/ পারিবারিক পেনশন আবেদন অর্থাৎ	আবেদন প্রাপ্তির ১৫ (পনেরো) কর্মদিবস	১। পারিবারিক পেনশন ফরম ২.২ (সংযোজনী-৫) ২। উত্তরাধিকার সনদপত্র ও নন-ম্যারিজ সার্টিফিকেট (সংযোজনী-৩) ৩। নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ (সংযোজনী-৬) ৪। আনুতোমিক ও অবসর ভাতা উত্তোলন করিবার ক্ষমতা ও অভিভাবক মনোনয়নের প্রত্যয়নপত্র (সংযোজনী-৭) ৫। পুরাতন পিপি বহি: এর সত্যায়িত অনুলিপি ৬। চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়র কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যুর সনদপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি	ওয়েবসাইট: www.forms.mygov.bd	বিনামূল্যে	জনাব মো. শামসুল আলম হিসাবরক্ষক ০১৭১১১২১৪৯২ sultandnj@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
০৩	উচ্চ শিক্ষা/অধ্যয়নের অনুমতির দরখাস্ত প্রেরণ	আবেদন প্রাপ্তির ৫ (পাঁচ) কর্মদিবস	মাউশি প্রদত্ত নির্দেশনা অনুযায়ী	ওয়েবসাইট: www.dshe.gov.bd	বিনামূল্যে	জনাব মো. এনামুল হক প্রধান সহকারী ০১৭১৬২৫৭০৩৩ anamul12676@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
০৪	কলেজ বাস পরিবহণ	কলেজে প্রদত্ত শিডিউল মোতাবেক	কলেজের পরিচয়পত্র	---	প্রতি শিক্ষাবর্ষে ৩০/-	জনাব মো. সাইফুল ইসলাম কলেজের বাস ড্রাইভার ০১৭১৯৫৪৩০১১	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com



২০.০২.২০২৩

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ এবং আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নং, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
০৫	কর্মকর্তা-কর্মচারীর পেনশন, গ্রাচুইটি মঞ্জুরী সংক্রান্ত অধ্যয়ন	আবেদন প্রাপ্তির ১৫ (পনেরো) কর্মদিবস	১। পেনশন ফরম ২.১, সংযোজনী-৪ ২। প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র (সংযোজনী-২) ৩। নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ (সংযোজনী-৬) ৪। না-দাবী প্রত্যয়নপত্র (সংযোজনী-৮) ৫। স্থানীয় হিসাবরক্ষণ অফিস হতে প্রদত্ত ইলএলপিপি ৬। একীভূত পূর্ণাঙ্গ চাকুরি বিবরণী ৭। সরকারি চাকুরিতে নিয়োগ ও যোগদানপত্র ৮। চাকুরি স্থায়ীকরণের ফটোকপি ৯। চাকুরিকাল সন্তোষজনক, বিভাগীয় মামলা/ফৌজদারী মামলা, চাকুরিকালীন বেতন নির্ধারণ ও আর্থিক অনিয়ম সংক্রান্ত অডিট আপত্তি ও সরকারি বাসায় বসবাস সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র ১০। সর্বশেষ ০৩(তিন) বছরের না-দাবী প্রত্যয়নপত্র ১১। প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক এসএসসি পরীক্ষা পাসের সনদের সত্যায়িত ফটোকপি ১২। জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি ১৩। অঙ্গিকার নামা ১৫। পিআরএল মঞ্জুরির আদেশের কপি	ওয়েবসাইট: www.forms.mygov.bd	বিনামূল্যে	জনাব মো. শামসুল আলম হিসাবরক্ষক ০১৭১১২১৪৯২ sultandnj@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
০৬	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বদলির প্রস্তাব মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	আবেদন প্রাপ্তির ০৩ (তিন) কর্মদিবস এর মধ্যে নিষ্পত্তি	মাউশি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা অনুযায়ী	ওয়েবসাইট: www.dshe.gov.bd	বিনামূল্যে	জনাব মো. এনামুল হক প্রধান সহকারী ০১৭১৬২৫৭০৩৩ anamul12676@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
০৭	বিভিন্ন আবেদন অধ্যয়ন, চাকুরি হতে অব্যাহতি প্রদান এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অধ্যয়ন	আবেদন প্রাপ্তির ০৩ (তিন) কর্মদিবস এর মধ্যে নিষ্পত্তি	মাউশি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা অনুযায়ী	ওয়েবসাইট: www.dgc.edu.bd	বিনামূল্যে	জনাব মো. এনামুল হক প্রধান সহকারী ০১৭১৬২৫৭০৩৩ anamul12676@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
০৮	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অর্জিত ছুটি সংক্রান্ত	আবেদন প্রাপ্তির ০৩ (তিন) কর্মদিবস এর মধ্যে নিষ্পত্তি	১। জি. এফ. আর. ফরম ১৩ ২। হালনাগাদ পিডিএস ফরম	ওয়েবসাইট: www.forms.mygov.bd	বিনামূল্যে	জনাব মো. শামসুল আলম হিসাবরক্ষক, ০১৭১১২১৪৯২ sultandnj@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
০৯	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কর্মরত কর্মচারীদের বিভিন্ন প্রকার ছুটি মঞ্জুর	আবেদন প্রাপ্তির ০৩ (তিন) কর্মদিবস এর মধ্যে নিষ্পত্তি	মাউশি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা অনুযায়ী	ওয়েবসাইট: www.dshe.gov.bd	বিনামূল্যে	জনাব মো. এনামুল হক প্রধান সহকারী ০১৭১৬২৫৭০৩৩ anamul12676@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
১০	পাসপোর্ট করার/বিদেশ ভ্রমণ/লিয়েনে যাওয়ার অনুমতির আবেদন অধ্যয়ন	আবেদন প্রাপ্তির ০৩ (তিন) কর্মদিবস এর মধ্যে নিষ্পত্তি	মাউশি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা অনুযায়ী	ওয়েবসাইট: www.dshe.gov.bd	বিনামূল্যে	জনাব মো. এনামুল হক প্রধান সহকারী ০১৭১৬২৫৭০৩৩ anamul12676@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com
১১	বিভিন্ন তহবিল হতে ব্যয়ের/অগ্রিম চেক	আবেদন প্রাপ্তির ০৩ (তিন) কর্মদিবস এর মধ্যে নিষ্পত্তি	১। পূর্ণ নাম, পদবি উল্লেখ্যপূর্বক আবেদনপত্র ২। আবেদনপত্রে অধ্যক্ষ/উপাধ্যক্ষ/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার সুপারিশ ৩। আবেদনপত্রে ক্যাশ শাখার অনাপত্তি ৪। ব্যয়ের বাজেট	---	বিনামূল্যে	জনাব মো. শামসুল আলম হিসাবরক্ষক ০১৭১১২১৪৯২ sultandnj@gmail.com	প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক অধ্যক্ষ দিনাজপুর সরকারি কলেজ ০২৫৮৮৮১৭৭২২ prof.ab.siddique@gmail.com

২০.০২.২০২১

(প্রফেসর মো. আবু বকর সিদ্দিক)
অধ্যক্ষ

দিনাজপুর সরকারি কলেজ, দিনাজপুর

