



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়

দিনাজপুর সরকারি কলেজ, দিনাজপুর
Dinajpur Govt. College, Dinajpur
www.dgc.edu.bd



☎:0531-63360, 📠:0531-61953

E-Mail: principal@dgc.edu.bd

বিজ্ঞপ্তি নং-দিসক/দিনাজ/উ:ব:/২০২১/১৬০

তারিখ: ২১ চৈত্র ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
০৪ এপ্রিল ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের সংখ্যালঘু সম্প্রদায়ের শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি প্রদানের লক্ষ্যে আবেদনপত্র জমাদান প্রসঙ্গে।

সূত্র: স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১১৭.৩৭.০২৯.১২.১০০৪/৯

তারিখ: ২৫/০৩/২০২১ খ্রিস্টাব্দ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের একাদশ হতে স্নাতকোত্তর শ্রেণি পর্যন্ত সংখ্যালঘু সম্প্রদায়ের নিয়মিত শিক্ষার্থীদের মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক বৃত্তি প্রদানের লক্ষ্যে ফরম নং-০২ (সংখ্যালঘু সম্প্রদায়ের উপবৃত্তির আবেদন ফরম) কলেজ ওয়েবসাইট (www.dgc.edu.bd) থেকে ডাউনলোডকৃত ফরম সঠিকভাবে পূরণ করে আগামী ১০/০৪/২০২১ তারিখ দুপুর ১২:০০ টার মধ্যে উচ্চ মাধ্যমিক শাখার অফিস সহকারী জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন-এর নিকট জমা দেয়ার জন্য বলা হলো।

আবেদনের সাথে সংযুক্তি:

১। আবেদন ফরমে উল্লিখিত তথ্য সঠিকভাবে পূরণ করে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ সংযুক্ত করতে হবে:

(প্রফেসর মোঃ আব্দুস সালাম আজাদ)
অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)

দিনাজপুর সরকারি কলেজ, দিনাজপুর

তারিখ:

স্মারক নং-

অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হলো:

- ১। বিভাগীয় প্রধান, সকল বিভাগ, অত্র কলেজ।
- ২। আহ্বায়ক, বৃত্তি ও অনুদান কমিটি, অত্র কলেজ।
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক, উচ্চ মাধ্যমিক শাখা, অত্র কলেজ।
- ৪। জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন, অফিস সহকারী, উচ্চ মাধ্যমিক শাখা, অত্র কলেজ।
- ৫। হিসাব শাখা/ওয়েব সাইট কপি/নোটিশ বোর্ড, অত্র কলেজ।

বৃত্তির ক্যাটাগরী/সম্প্রদায়ের নাম.....
(স্পষ্টাক্ষরে লিখতে হবে)

ফরম নং-০২

সংখ্যালব্ধ সম্প্রদায়ের উপবৃত্তির আবেদন ফরম

একাদশ হতে স্নাতকোত্তর শ্রেণি

(অর্থ বছর: ২০.....-২০.....)

[তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রীষ্টান/সশস্ত্র বাহিনী/দৃষ্টি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিন্টিক ব্যতীত)/
অটিন্টিক/উপজাতীয় (ক্ষুদ্র গৃ-গোষ্ঠী)]

আবেদনকারীর ছবি আঠা
দিয়ে লাগিয়ে প্রতিষ্ঠান
প্রধান কর্তৃক উপরে
সত্যায়িত করতে হবে।

বরাবর

পরিচালক

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা

..... অঞ্চল,

মাধ্যম : রেজিস্ট্রার/অধ্যক্ষ,

১ম অংশ - শিক্ষার্থী কর্তৃক পূরণীয় :

- আবেদনকারীর নাম (ক) বাংলায় : ইংরেজি :
(খ) শিক্ষার্থীর স্থায়ী ঠিকানা- গ্রাম : ডাকঘর : উপজেলা : জেলা :
(গ) শিক্ষার্থী/অভিভাবকের মোবাইল নম্বর : এবং মেইল নম্বর (যদি থাকে) :
- (ক) শিক্ষার্থীর জন্ম তারিখ (হেলে/মেমে): শিক্ষার্থীর জন্ম নিবন্ধন নং জন্ম তারিখ:
(খ) অধ্যয়নরত শ্রেণি : শ্রেণি রোল নং বর্ষ /পর্ব : বিভাগ/বিষয় :
- শিক্ষাবর্ষ : রোল নম্বর : প্রাতঃ/দিবা : হল :
- ধর্ম : বর্ণ :
- (ক) পিতার নাম (বাংলায়) : ইংরেজি :
(খ) পিতার এনআইডি : পেশা : মাসিক আয় :
(গ) মাতার নাম (বাংলায়) : ইংরেজি :
(ঘ) মাতার এনআইডি : পেশা : মাসিক আয় :
- পিতা/মাতার অবর্তমানে বৈধ অভিভাবকের তথ্যাদি :
(ঙ) অভিভাবকের নাম (বাংলায়) : ইংরেজি :
(চ) অভিভাবকের সঙ্গে সম্পর্ক : অভিভাবকের এনআইডি : পেশা :
- আবেদনকারী শিক্ষার্থীর অধ্যয়নরত প্রতিষ্ঠান ও পরীক্ষা পাশের বিবরণ :

পরীক্ষার নাম	কলেজ / বিশ্ববিদ্যালয়	CGPA	পাশের সন	প্রাপ্ত জি.পি.এ / মোট নম্বর	৪র্থ বিষয় ব্যতীত প্রাপ্ত জি.পি.এ/মোট নম্বর

বি: দ্র: একাদশ, স্নাতক পাস ও সন্মানের ক্ষেত্রে পূর্ববর্তী পরীক্ষায় প্রাপ্ত CGPA এবং দ্বাদশ এর ক্ষেত্রে একাদশ ও অন্যান্য শ্রেণি/পর্ব/বর্ষের ক্ষেত্রে কলেজের অভ্যন্তরীণ পরীক্ষার প্রাপ্ত
নম্বর/CGPA উল্লেখ করতে হবে।

- (টিক দিন) খুঁটান বৌদ্ধ তফসিলী(হিন্দু) সশস্ত্র বাহিনী উপজাতীয় (ক্ষুদ্র গৃ-গোষ্ঠী) দৃষ্টি প্রতিবন্ধী প্রতিবন্ধী অটিন্টিক
- অন্য কোন প্রতিষ্ঠান থেকে বৃত্তি/উপবৃত্তি পেয়ে থাকলে তার বিবরণ :
- আমি শপথ করে বলছি যে, উপরোক্ত বিবরণ সত্য।

.....
আবেদনকারীর স্বাক্ষর

২য় অংশ - প্রতিষ্ঠান কর্তৃক পূরণীয় :

- প্রতিষ্ঠানের স্মারক নং....., তারিখ :
- আবেদনকারীর নাম (বাংলায়) : ইংরেজীঃ.....
- পিতার/অভিভাবকের নাম :
- অধ্যয়নরত শ্রেণি : বর্ষ /পর্ব : বিভাগ/বিষয় :
- শিক্ষা বর্ষ : রোল নম্বর : প্রাতঃ/দিবা : হল :
- প্রতিষ্ঠানের টেলিফোন নম্বর : প্রতিষ্ঠান প্রধানের মোবাইল নম্বর :
- প্রতিষ্ঠানের ই-মেইল ঠিকানা :

.....
রেজিস্ট্রার/অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও নামসহ সীল

শর্তাবলী :

- নির্ধারিত তারিখের আগে অথবা পরে দাখিলকৃত সকল আবেদনই বাতিল বলে গণ্য হবে।
- সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ কর্তৃক আলাদা আলাদা ক্যাটাগরী/শ্রেণিভিত্তিক অগ্রায়ণপত্র (ফরওয়ার্ডিং) থাকতে/দিতে হবে।
- বিভিন্ন সম্প্রদায় সনাক্ত করণের জন্য শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রদেয় সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।
- তফসিলী (হিন্দু)/বৌদ্ধ/খ্রীষ্টান/সশস্ত্র বাহিনী/দৃষ্টি প্রতিবন্ধী/প্রতিবন্ধী (দৃষ্টি ও অটিন্টিক ব্যতীত)/অটিন্টিক/উপজাতীয় (ক্ষুদ্র গৃ-গোষ্ঠী) শিক্ষার্থীদের স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার/ প্রতিষ্ঠান প্রধান/বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত মূল সনদপত্র দাখিল করতে হবে।
- শিক্ষাগত যোগ্যতার সকল নথরপত্র শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত হতে হবে।
- ফরমে প্রতিষ্ঠান প্রধানের টেলিফোন, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে।
- সকল প্রতিষ্ঠানকে মাউশির ওয়েব সাইটের নোটিশ বোর্ডে প্রকাশিত উপবৃত্তির নির্ধারিত আবেদন ফরম download পূর্বক শিক্ষার্থীদের মাঝে বিতরণ এবং তথ্য ফরম যথাযথ পূরণ ও প্রয়োজনীয় তথ্যাদি সংযুক্তিসহ প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ যাচাইপূর্বক অগ্রায়ণপত্রসহ স্ব-স্ব আঞ্চলিক অফিসে আবেদনসমূহ প্রেরণ করবেন।
- অসম্পূর্ণ ও ত্রুটিপূর্ণ আবেদন বাতিল বলে গণ্য হবে।
- চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত উপবৃত্তি প্রাপ্তদের নামের তালিকা স্ব-স্ব আঞ্চলিক অফিসের ওয়েবসাইটের উপবৃত্তি সংক্রান্ত নির্ধারিত লিংকে প্রকাশ করবেন।